

ACEF/1819/0204257 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

ACEF/1213/04257

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2014-03-03

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (Português e em Inglês, PDF, máx. 200kB).

[2._MPMD_1.2._TXT.pdf](#)

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos(alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior?

Sim

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

No novo plano de estudos publicado no Diário da República, 2.ª série — N.º 30 — 12 de fevereiro de 2018, a unidade curricular designada como Questões de Conservação e Restauro substituiu a anterior UC designada como Conservação e Restauro, mantendo as mesmas características formais (e. g., nº de ECTS, carga horária, área científica).

A alteração pretendeu aproximar o nome da UC ao perfil dos recursos docentes de que tem sido possível dispôr para a sua lecionação. Contudo foi feito um esforço para que a lecionação desta UC fosse feita por docentes com experiência prática na área, o que foi conseguido, nos anos letivos de 2017-2018 e 2018-2019, quer na vertente do património imóvel, quer, sobretudo, na vertente do património móvel.

3.2.1. If the answer was yes, present an explanation and justification of those modifications.

In the new study plan published in the Diário da República, 2nd series - No. 30 - February 12, 2018, the curricular unit designated as Conservation and Restoration Issues replaced the previous UC designated as Conservation and Restoration, maintaining the same (e. g., ECTS number, workload, scientific area).

The amendment intended to bring the name of the UC closer to the profile of the teaching resources that it has been possible to dispose of for its teaching. However, an effort was made to teach this UC to teachers with practical

experience in the area, which was achieved in the academic years 2017-2018 and 2018-2019, both in the area of architectural heritage and, above all, in the area of mobile heritage.

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explicação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

4.1.1. If the answer was yes, present a brief explanation and justification of those modifications.

<no answer>

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.2.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação?

Sim

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Podemos considerar dois conjuntos de alterações significativas:

a) a reorganização de vários serviços da UAc, como por exemplo, os Serviços de Gestão Académica, os serviços de informática e as plataformas informáticas;

b) a reorganização em unidades orgânicas e subunidades orgânicas (e. g., Faculdade de Ciências Sociais e Humanas - FCSH, Departamento de História, Filosofia e Artes - DHFA.

4.3.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

We can consider two sets of significant changes:

(a) the reorganization of various UAc services, such as Academic Management Services, IT services and IT platforms;

b) the reorganization in organic units and organic subunits (eg, Faculty of Social and Human Sciences - FCSH, Department of History, Philosophy and Arts - DHFA.

4.4. (Quando aplicável) registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação?

Não

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.4.1. If the answer was yes, present a synthesis of those changes.

<no answer>

1. Caracterização do ciclo de estudos.**1.1 Instituição de ensino superior.**

Universidade Dos Açores

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior.**1.2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):**

Faculdade de Ciências e Sociais Humanas (UAç)

1.2.a. Outra(s) unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):**1.3. Ciclo de estudos.**

Património, Museologia e Desenvolvimento

1.3. Study programme.

Heritage, Museology and Development

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._MPMD_Plano de estudos_2018.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Património

1.6. Main scientific area of the study programme.

Cultural Heritage

1.7.1. Classificação CNAEF – primeira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos):

225

1.7.2. Classificação CNAEF – segunda área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

312

1.7.3. Classificação CNAEF – terceira área fundamental, de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF-3 dígitos), se aplicável:

211

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

120

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL n.º 74/2006, de 24 de março, com a redação do DL n.º 63/2016 de 13 de setembro):

4 semestres

1.9. Duration of the study programme (article 3, DL no. 74/2006, March 24th, as written in the DL no. 63/2016, of September 13th):

4 semesters

1.10. Número máximo de admissões.

20

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

<sem resposta>

1.10.1. Intended maximum enrolment (if different from last year) and respective justification.

<no answer>

1.11. Condições específicas de ingresso.

1. Podem candidatar-se ao mestrado:

- a) titulares com o grau de licenciado ou habilitação legalmente equivalente;*
- b) detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido pelo conselho científico como atestando capacidade para a realização do mestrado.*

2. As candidaturas decorrem nos serviços académicos da Universidade, nos prazos a fixar anualmente, sendo instruídas com os documentos seguintes:

- a) ficha de candidatura, devidamente preenchida;*
- b) documento comprovativo das habilitações académicas possuídas;*
- c) curriculum vitae com a indicação de elementos susceptíveis de permitir um juízo de mérito ou preferência.*

1.11. Specific entry requirements.

1. May apply to the master:

- a) holders with a Master's degree or equivalent;*
- b) holders of an academic, scientific or professional that is recognized by the scientific council as attesting the capacity to carry out the master.*

2. Applications arise in academic services at the University, within the time limits to be set annually, being educated with the following documents:

- a) application form, duly completed;*
- b) proof of academic qualifications possessed;*
- c) curriculum vitae with details of information to enable a judgment of merit or preference.*

1.12. Regime de funcionamento.

Pós Laboral

1.12.1. Se outro, especifique:

Não existe.

1.12.1. If other, specify:

There is no other.

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Pólo da UAc em Ponta Delgada / São Miguel / Açores.

1.14. Regulamento de creditação de formação académica e de experiência profissional, publicado em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.14. UAc_Regulamento de creditação_2014.pdf](#)

1.15. Observações.

-

1.15. Observations.

2. Estrutura Curricular. Aprendizagem e ensino centrados no estudante.

2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Não se aplica

Options/Branches/... (if applicable):

Does not apply

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular - Percurso único

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

Percurso único

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

Single branch

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*	Observações / Observations
Património Cultural	PAT	82.5	0	
História	HIS	22.5	0	
Antropologia	ANT	7.5	0	
Sociologia	SOC	7.5	0	
(4 Items)		120	0	

2.3. Metodologias de ensino e aprendizagem centradas no estudante.

2.3.1. Formas de garantia de que as metodologias de ensino e aprendizagem são adequadas aos objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, favorecendo o seu papel ativo na criação do processo de aprendizagem.

São objetivos de aprendizagem:

- a capacidade de pensar teórica e interdisciplinarmente os processos históricos e patrimoniais;
- o conhecimento dos materiais e técnicas utilizados na produção patrimonial;
- o domínio das problemáticas e metodologias no domínio da pesquisa, da programação, da gestão e da comunicação patrimonial e museológica;
- o desenvolvimento de aptidões no tratamento qualitativo e quantitativo de informação, bem como do sentido de autonomia e do espírito crítico e de rigor.

As metodologias de ensino baseiam-se numa combinação dos papéis do docente e dos alunos. Corresponde ao docente a transmissão dos conteúdos programáticos das UC em seminário, apoiada em comentário e discussão de bibliografia bem como a definição, acompanhamento e crítica dos trabalhos de investigação. Corresponde ao papel dos alunos o acompanhamento dos seminários, a leitura da bibliografia principal e complementar e a realização das tarefas subjacentes aos trabalhos de investigação.

2.3.1. Means of ensuring that the learning and teaching methodologies are coherent with the learning outcomes (knowledge, skills and competences) to be achieved by students, favouring their active role in the creation of the learning process.

The learning objectives are:

- *the ability to think theoretically and interdisciplinarily historical and patrimonial processes;*
- *knowledge of the materials and techniques used in the patrimonial production;*
- *the domain of problems and methodologies in the field of research, programming, management and patrimonial and museological communication;*
- *the development of skills in the qualitative and quantitative treatment of information, as well as the sense of autonomy, critical thinking and rigor.*

Teaching methodologies are based on a combination of teacher and student roles. It is the responsibility of the lecturer to transmit the programmatic contents of the UC in a seminar, supported by commentary and discussion of bibliography as well as the definition, monitoring and critique of the research work. It is the role of students to follow the seminars, to read the main and complementary bibliography and to carry out the tasks that underlie the research work.

2.3.2. Forma de verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

O sistema de ECTS do ciclo de estudos segue as recomendações e normas internacionais na matéria. Assim:

1 ECTS = 25-30 horas de trabalho

7,5 ECTS (1 UC) = 187,5-220 horas de trabalho

60 ECTS (1 ano curricular) = 1500-1800 horas de trabalho

(http://ec.europa.eu/education/resources-and-tools/european-credit-transfer-and-accumulation-system-ects_en)

As metodologias de ensino seguidas no ciclo de estudos (sessões de seminário, leitura de bibliografia; realização de trabalhos de investigação) garantem a efetividade da carga de trabalho em cada UC.

2.3.2. Means of verifying that the required average student workload corresponds to the estimated in ECTS.

The ECTS system of the study cycle follows international recommendations and standards in this area. Like this:

1 ECTS = 25-30 working hours

7,5 ECTS (1 UC) = 187,5-220 working hours

60 ECTS (1 year curricular) = 1500-1800 working hours

(http://ec.europa.eu/education/resources-and-tools/european-credit-transfer-and-accumulation-system-ects_en)

The teaching methodologies followed in the study cycle (seminar sessions, reading of bibliography, conducting research work) guarantee the effectiveness of the workload in each UC.

2.3.3. Formas de garantia de que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem.

A natureza de seminário das UC do ciclo de estudos facilita a prossecução dos objetivos específicos e genéricos de aprendizagem. A organização dos conteúdos programáticos das UC e o sistema de avaliação tendem nesse sentido.

Assim, um maior envolvimento dos alunos com os conteúdos programáticos é garantido com a realização de trabalhos de investigação, e, sempre que aplicável, a própria estrutura dos conteúdos é desenvolvida em módulos, um dos quais pode corresponder às tarefas subjacentes aos referidos trabalhos. Quanto ao sistema de avaliação, este reúne a avaliação contínua, incidindo sobre o envolvimento e a participação nos seminários, e a avaliação periódica, incidindo sobre o desenvolvimento e a apresentação oral e escrita do trabalho de investigação.

Ainda devido à natureza específica das UC a avaliação não implica uma época normal de exames. Mas, nos casos em que o docente recomende a reelaboração do trabalho de investigação, está garantida uma época de avaliação de recurso.

2.3.3. Means of ensuring that the student assessment methodologies are aligned with the intended learning outcomes.

The seminar nature of the UC of the study cycle facilitates the pursuit of specific and generic learning objectives.

The organization of the programmatic content of the UC and the evaluation system tends to this end.

Thus, greater involvement of students with program content is ensured through the conduct of research, and, where applicable, the content structure itself is developed in modules, one of which may correspond to the tasks underlying those works. As for the evaluation system, it includes continuous evaluation, focusing on participation and participation in the seminars, and periodic evaluation, focusing on the development and oral and written presentation of the research work.

Also due to the specific nature of UC, the evaluation does not imply a normal period of examinations. But in cases where the teacher recommends the re-elaboration of the research work, a time of resource evaluation is guaranteed.

2.4. Observações

2.4 Observações.

-

2.4 Observations.

-

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

Mário Paulo Martins Viana

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Mário Paulo Martins Viana	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		História Medieval	100	Ficha submetida
Maria Isabel Whytton da Terra Soares Albergaria	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		Arquitetura	100	Ficha submetida
Carlos Guilherme Lopes Riley da Mota Faria	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor	Título de especialista (DL 206/2009)	História	100	Ficha submetida
Rui Américo Moreira Sousa Martins	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor	CTC da Instituição proponente	Antropologia	100	Ficha submetida
Rute Isabel Rodrigues Dias Gregório	Professor Auxiliar ou equivalente	Doutor		História Medieval	50	Ficha submetida
Pilar Sousa Lima Damião Medeiros	Professor Auxiliar convidado ou equivalente	Doutor		Sociologia da Cultura	55	Ficha submetida
Igor Espínola de França	Assistente ou equivalente	Mestre		PAT	10	Ficha submetida
Paulo Marques Teixeira Brasil	Equiparado a Assistente ou equivalente	Licenciado		Conservação e Restauro	10	Ficha submetida
					525	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

8

3.4.1.2. Número total de ETI.

5.25

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio – docentes do ciclo de estudos em tempo integral / Number of teaching staff with a full time employment in the institution.*

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº de docentes / Staff number	% em relação ao total de ETI / % relative to the total FTE
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of teaching staff with a full time link to the institution:	4	76.190476190476

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente academicamente qualificado – docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor / Academically qualified teaching staff – staff holding a PhD

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff holding a PhD (FTE):	5.05	96.190476190476

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialised teaching staff of the study programme

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff holding a PhD and specialised in the fundamental areas of the study programme	3.94	75.047619047619	5.25
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists not holding a PhD, with well recognised experience and professional capacity in the fundamental areas of the study programme	1.31	24.952380952381	5.25

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade e dinâmica de formação do corpo docente / Stability and development dynamics of the teaching staff

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	Nº de docentes (ETI) / Staff number in FTE	% em relação ao total de ETI* / % relative to the total FTE*	
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos / Teaching staff of the study programme with a full time link to the institution for over 3 years	2.6	49.52380952381	5.25
Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / FTE number of teaching staff registered in PhD programmes for over one year	0.7	13.333333333333	5.25

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

Em termos de recursos humanos não docentes, a Faculdade de Ciências Sociais e Humanas dispõe de quatro funcionárias, todas em regime de dedicação exclusiva, que dão apoio mais direto à lecionação do ciclo de estudos.

No secretariado geral da FCSH estão integradas três funcionárias, cuja função é assegurar o apoio mais direto aos ciclos de estudo, aos docentes e estudantes, bem como aos Coordenadores de Departamento e aos Diretores de Curso. O secretariado da presidência conta com uma funcionária, que dá apoio mais direto à presidência e aos órgãos colegiais da FCSH (Assembleia de Faculdade, Comissão Científica e Comissão Pedagógica). Há também que considerar os funcionários dos vários serviços da Universidade dos Açores que prestam apoio ao ciclo de estudos em diversas áreas, a saber: os da Biblioteca, Arquivo e Museu, os do Serviço de Informática, os do Serviço de Ação Social e os do Serviço de Gestão Académica.

4.1. Number and employment regime of the non-academic staff allocated to the study programme in the present year.
In terms of non-teaching human resources, the Faculty of Social and Human Sciences has four female employees, all of whom are exclusively dedicated, who give more direct support to the teaching of the study cycle. In the general secretariat of the FCSH are integrated three employees, whose function is to ensure the most direct support to the study cycles, to the teachers and students, as well as the Department Coordinators and the Course Directors. The secretariat of the presidency has an official, who gives more direct support to the presidency and collegiate bodies of FCSH (Faculty Assembly, Scientific Committee and Pedagogical Commission). It is also necessary to consider the employees of the various services of the University of the Azores, who support the cycle of studies in several areas, namely: those of the Library, Archive and Museum, those of the Information Service, those of the Social Action Service and those of the Academic Management Service.

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.
A FCSH dispõe de três assistentes técnicas e uma assistente operacional. Os funcionários da Biblioteca, Arquivo e Museu, os do Serviço de Informática, os do Serviço de Ação Social e os do Serviço de Gestão Académica são técnicos superiores, assistentes técnicos e assistentes operacionais, e dão apoio transversal a todos os ciclos de estudo da Universidade dos Açores. É de relevar que os funcionários da UAc fazem regularmente ações de formação, quer dinamizadas pela Reitoria – Formação Complementar, quer as do Centro de Formação da Administração Pública dos Açores (CEFAPA). Estas ações abrangem áreas tão diversas e fundamentais como Técnicas de Escrita Profissional, Gestão Integrada e Informação (Word, Excell, Powerpoint, Nuvem), Fotografia, Atendimento ao Público, Línguas Estrangeiras (Inglês e Espanhol), Informação Administrativa e Proteção de Dados, etc.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.
FCSH has three technical assistants and one operational assistant. The staff of the Library, Archive and Museum, the Information Technology Service, the Social Action Service and the Academic Management Service are senior technicians, technical assistants and operational assistants, and give transversal support to all study cycles of the University of the Azores. It should be noted that the UAc employees regularly undertake training actions, both energized by the Rectory - Complementary Training, and those of the Training Center of the Public Administration of the Azores (CEFAPA). These actions cover areas as diverse and fundamental as Professional Writing, Integrated Management and Information (Word, Excell, Powerpoint, Cloud), Photography, Customer Service, Foreign Languages (English and Spanish), Administrative Information and Data Protection, etc.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

31

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Feminino / Female	68
Masculino / Male	32

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular / Students enrolled in each curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Nº de estudantes / Number of students
1º ano curricular	22
2º ano curricular	9
	31

5.2. Procura do ciclo de estudos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	20	20	25
N.º de candidatos / No. of candidates	21	22	25
N.º de colocados / No. of accepted candidates	21	22	25
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	19	21	20
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	12	13	12
Nota média de entrada / Average entrance mark	14	14	14

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes.

-

5.3. Eventual additional information characterising the students.

-

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	4	2	3
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	1	0	3
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	3	2	0
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

Não aplicável.

6.1.2. List of defended theses over the last three years, indicating the title, year of completion and the final result (only for PhD programmes).

Not applicable.

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Como é de certo modo natural num curso de segundo ciclo, o sucesso escolar é elevado, o que se entende como tendo a maioria dos seus alunos realizado o trabalho final (dissertação de mestrado ou relatório de estágio). O facto de muitos deles serem trabalhadores estudantes também lhes confere uma maior maturidade o que pode influir positivamente no seu sucesso escolar.

A contenção da dimensão do trabalho final (100 a 120 pp. para a dissertação e 80 a 100 pp. para o relatório) é outro ponto que contribui positivamente para o sucesso escolar dos nossos alunos, assim como o funcionamento em regime pós-laboral, que desde logo influi sobre a sua disponibilidade para a frequência regular dos seminários. De modo geral, podemos afirmar que há um interesse genuíno dos alunos pelas problemáticas abordadas, e o seu empenho e trabalho no estudo, investigação e elaboração dos trabalhos de investigação que lhes são propostos é disso um indicador seguro.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and the respective curricular units.

As it is somewhat natural in a second cycle course, school success is high, which is understood as having most of its students done the final work (master's dissertation or internship report). The fact that many of them are student workers also gives them greater maturity which can positively influence their school success.

Contention of the final work dimension (100 to 120 pp for the dissertation and 80 to 100 pp for the report) is another point that contributes positively to the school success of our students, as well as the functioning in a post-work regime, which immediately influences their availability for regular attendance at seminars.

In general, we can affirm that there is a genuine interest of the students in the problems addressed, and their commitment and work in the study, research and elaboration of the research works that are proposed to them is a sure indicator.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos diplomados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

Segundo os dados obtidos a partir de um pequeno universo de questionários (fonte: UAc/FCSH) existe uma empregabilidade de 75% no ciclo de estudos, sendo destes 2/3 empregados na área do mesmo, e 1/3 fora dela.

6.1.4.1. Data on the unemployment of study programme graduates (statistics from the Ministry or own statistics and studies, indicating the year and the data source).

According to the data obtained from a small universe of questionnaires (source: UAc / FCSH) there is a 75% employability in the cycle of studies, of which 2/3 are employees in the same area, and 1/3 outside.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

Uma análise da empregabilidade neste ciclo de estudos deve ter em conta que muitos dos estudantes são trabalhadores estudantes, havendo ainda casos de alunos na situação de reformados laborais.

6.1.4.2. Reflection on the employability data.

An analysis of employability in this cycle of studies should take into account that many of the students are student workers, and there are still cases of students in the situation of retired workers.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
IEM	Muito Bom	UNL	1	-
CHAM	Excelente	UNL/UAc	2	-
CEIS20	Muito Bom	UC	1	-
CICS	Muito Bom	UNL	1	-
CEHu	-	UAc	3	-

Pergunta 6.2.2. a 6.2.5.

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, ou trabalhos de produção artística, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/bb8caaf8-5204-856b-a000-5bf295814252>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://www.a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/bb8caaf8-5204-856b-a000-5bf295814252>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

- *Coordenação do projeto Arquivo dos Açores, 2ª série, 5 vols. (M. Viana). Suspenso por falta de apoio da RAA.*

- *Direção do Serviço dos Bens Culturais da Igreja na Diocese de Angra (R. Gregório).*

- *Coordenação de Educação e Cultura da Câmara Municipal da Lagoa (I. França).*

- *Coordenação da do projeto de instalação do Museu Lagoa - Açores (I. França).*

- *IR do projeto Green Gardens - Azores (I. Albergaria). www.otacores.com/greenga/*

N. B.: A coordenação do Museu de Vila Franca do Campo, criado quando a tutela da UAc ainda era do Governo da RAA, através de um protocolo celebrado entre a UAc e a Direção Regional da Cultura, coube até 2015 a um destacado especialista na área da museologia (R. Martins). A propriedade intelectual e científica do trabalho desenvolvido até então pertence à UAc. Urge salvaguardar essa propriedade e o respetivo protocolo, dado o seu inestimável valor e o potencial que tem para articulações com o ciclo de estudos em Património, Museologia e Desenvolvimento.

6.2.4. Technological and artistic development activities, services to the community and advanced training in the fundamental scientific area(s) of the study programme, and their real contribution to the national, regional or local development, the scientific culture and the cultural, sports or artistic activity.

- *Coordination of the Azores Archives project, 2nd series, 5 vols. (M. Viana). Suspended for lack of RAA support.*

- *Direction of the Service of Cultural Assets of the Church in the Diocese of Angra (R. Gregorio).*

- *Coordination of Education and Culture of the Lagoa Municipal Council (I. França).*

- *Coordination of the installation project of the Museum Lagoa - Azores (I. France).*

- *IR of the project Green Gardens - Azores (I. Albergaria). www.otacores.com/greenga/*

NB: The coordination of the Vila Franca do Campo Museum, created when the UAc was still under the responsibility of the RAA Government, through a protocol signed between the UAc and the Regional Directorate for Culture, was until 2015 a leading specialist in the area of museology (R. Martins). The intellectual and intellectual property of the work developed so far belongs to UAc. It is imperative to safeguard this property and its protocol, given its inestimable value and the potential it has for articulations with the cycle of studies in Heritage, Museology and Development.

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

- *Los patrimonios insulares. Universidad La Laguna, Tenerife. (R. Martins / F. Aznar).*

- *Museums, Patrimony and Tourism | INTERNATIONAL RESEARCH NETWORK (I. Albergaria).*

- *EAHN (European Architectural History Network), no grupo Colonial Architecture (I. Albergaria).*

- *International Scientific Committee on Cultural Landscapes - ICOMOS-IFLA (I. Albergaria).*

- *Catalunha (Barcelona): Museu do Mar (R. Martins).*
- *Valência: Museu Valenciano de Etnologia (R. Martins).*
- *Áustria: museus de etnologia (Viena e Innsbruck) (R. Martins).*
- *República Checa: Museu de Etnografia de Praga, Museu Nacional de Praga (R. Martins).*
- *Museu das Culturas da Ásia, África e América (R. Martins).*
- *Hungria: Museu de Etnografia de Budapeste e Museu da Agricultura da Hungria (R. Martins).*
- *Eslováquia: Museu de História Natural de Bratislava, Centro de Artesanato e Artes Populares, Museu Histórico de Bratislava (R. Martins).*
- *Itália (Milão): O novo Museu da Cultura (MUDEC) (R. Martins).*

6.2.5. Integration of scientific, technologic and artistic activities in projects and/or partnerships, national or international, including, when applicable, the main projects with external funding and the corresponding funding values.

- *The island patrimonies. University of La Laguna, Tenerife. (R. Martins / F. Aznar).*
- *Museums, Patrimony and Tourism | INTERNATIONAL RESEARCH NETWORK (I. Albergaria).*
- *EAHN (European Architectural History Network), in the group Colonial Architecture (I. Albergaria).*
- *International Scientific Committee on Cultural Landscapes - ICOMOS-IFLA (I. Albergaria).*
- *Catalonia (Barcelona): Museum of the Sea (R. Martins).*
- *Valencia: Valencian Museum of Ethnology (R. Martins).*
- *Austria: museums of ethnology (Vienna and Innsbruck) (R. Martins).*
- *Czech Republic: Museum of Ethnography of Prague, National Museum of Prague (R. Martins).*
- *Museum of Cultures of Asia, Africa and America (R. Martins).*
- *Hungary: Museum of Ethnography of Budapest and Museum of Agriculture of Hungary (R. Martins).*
- *Slovakia: Bratislava Museum of Natural History, Center for Crafts and Popular Arts, Bratislava Historical Museum (R. Martins).*
- *Italy (Milan): The new Museum of Culture (MUDEC) (R. Martins).*

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes / Mobility of students and teaching staff

	%
Alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Foreign students enrolled in the study programme	3
Alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Students in international mobility programmes (in)	0
Alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Students in international mobility programmes (out)	0
Docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Foreign teaching staff, including those in mobility (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Teaching staff mobility in the scientific area of the study (out).	0

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

- *Mobilidade Erasmus: Universidade de Cantábria, Espanha (M. Viana).*
- *Museums, Patrimony and Tourism | INTERNATIONAL RESEARCH NETWORK (I. Albergaria).*
- *EAHN (European Architectural History Network), no grupo Colonial Architecture (I. Albergaria).*
- *International Scientific Committee on Cultural Landscapes - ICOMOS-IFLA (I. Albergaria).*
- *Catalunha (Barcelona): Museu do Mar (R. Martins).*
- *Valência: Museu Valenciano de Etnologia (R. Martins).*
- *Áustria: museus de etnologia (Viena e Innsbruck) (R. Martins).*
- *República Checa: Museu de Etnografia de Praga, Museu Nacional de Praga (R. Martins).*
- *Museu das Culturas da Ásia, África e América (R. Martins).*
- *Hungria: Museu de Etnografia de Budapeste e Museu da Agricultura da Hungria (R. Martins).*
- *Eslováquia: Museu de História Natural de Bratislava, Centro de Artesanato e Artes Populares, Museu Histórico de Bratislava (R. Martins).*
- *Itália (Milão): O novo Museu da Cultura (MUDEC) (R. Martins).*

6.3.2. Participation in international networks relevant for the study programme (excellence networks, Erasmus networks, etc.).

- *Erasmus Mobility: University of Cantabria, Spain (M. Viana).*
- *Museums, Patrimony and Tourism | INTERNATIONAL RESEARCH NETWORK (I. Albergaria).*
- *EAHN (European Architectural History Network), in the group Colonial Architecture (I. Albergaria).*
- *International Scientific Committee on Cultural Landscapes - ICOMOS-IFLA (I. Albergaria).*
- *Catalonia (Barcelona): Museum of the Sea (R. Martins).*
- *Valencia: Valencian Museum of Ethnology (R. Martins).*
- *Austria: museums of ethnology (Vienna and Innsbruck) (R. Martins).*
- *Czech Republic: Museum of Ethnography of Prague, National Museum of Prague (R. Martins).*
- *Museum of Cultures of Asia, Africa and America (R. Martins).*
- *Hungary: Museum of Ethnography of Budapest and Museum of Agriculture of Hungary (R. Martins).*
- *Slovakia: Bratislava Museum of Natural History, Center for Crafts and Popular Arts, Bratislava Historical Museum (R. Martins).*
- *Italy (Milan): The new Museum of Culture (MUDEC) (R. Martins).*

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

6.4. Eventual informação adicional sobre resultados.

-

6.4. Eventual additional information on results.

-

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Não

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

http://www.uac.pt/pt-pt/manual_qualidade

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade (PDF, máx. 500kB).

<sem resposta>

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

O Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) da Universidade dos Açores (UAc) estabelece requisitos que fornecem os alicerces para construir confiança nos serviços prestados ao longo de toda a cadeia de fornecimento e a todas as partes envolvidas. O SGQ proporciona orientação e apoio, onde necessário, para garantir a credibilidade contínua dos serviços prestados.

A UAc concebeu, desenvolveu e implementou um Sistema de Gestão da Qualidade, baseado nos requisitos da norma internacional NP EN ISO 9001:2015 “Sistema de gestão da Qualidade. Requisitos”.

Ao abordar a capacidade de satisfazer as necessidades e expectativas dos interessados, aumentar a sua satisfação e melhorar o desempenho global, através de um SGQ, a UAc lida com o propósito fundamental da existência de uma organização: pugnar pela sustentabilidade económica, o que por sua vez permite à organização ter a capacidade e os meios para outras iniciativas de sustentabilidade.

O SGQ da UAc orienta-se pelos sete princípios de gestão da qualidade:

Foco nos interessados: O foco primordial da gestão da qualidade é a satisfação dos requisitos dos interessados e o esforço em exceder as suas expectativas.

Liderança: Os líderes estabelecem, a todos os níveis, unidade no propósito e direção e criam as condições para que as pessoas se comprometam em atingir os objetivos da Organização.

Comprometimento das pessoas: Pessoas competentes, habilitadas e empenhadas a todos os níveis em toda a Organização são essenciais para melhorar a capacidade de criar e proporcionar valor.

Abordagem por processos: Resultados consistentes e previsíveis são atingidos de modo mais eficaz e eficiente quando as atividades são compreendidas e geridas como processos inter-relacionados que funcionam como um sistema coerente.

Melhoria: As organizações que têm sucesso estão permanentemente focadas na melhoria.

Tomada de decisões baseada em evidências: Decisões tomadas com base na análise e avaliação de dados e informação são mais suscetíveis de produzir os resultados desejados.

Gestão de relacionamentos: Para um sucesso sustentado, as organizações gerem as suas relações com partes interessadas relevantes, tais como estudantes, parceiros, entidades reguladoras ou fornecedores.

Tendo por base a norma NP EN ISO 9001:2015, o SGQ da UAc, interpreta e aborda os requisitos da norma de referência: Contexto da Organização; Liderança; Planeamento; Suporte; Operacionalização; Avaliação do desempenho; e Melhoria.

Atendendo à análise do contexto e das partes interessadas, foi definido o seguinte âmbito para o Sistema de Gestão da Qualidade: “Ensino superior nas vertentes universitária (1.º, 2.º e 3.º ciclo) e politécnica (1.º ciclo). Investigação científica. Transferência de conhecimento, tecnologia e inovação”.

É de referir que o âmbito do SGQ da UAc se aplica aos três campi universitários que a compõem e a todas as suas Unidades Orgânicas e considera aplicáveis todos os requisitos da norma NP EN ISO 9001:2015.

Para assegurar produtos e serviços conformes foram determinados e são geridos, para o âmbito do SGQ, os seguintes processos:

Comunicação e Imagem | Relações Externas | Planeamento | Gestão Académica | Ação Social | Ensino | Investigação | Pessoas | Administração | Infraestrutura | Tecnologias de Informação e Comunicação | Gestão de Faculdades e Escolas | Avaliação | Melhoria.

A UAc assume o compromisso com o Sistema de Gestão da Qualidade e com a melhoria contínua dos seus processos e serviços, assegurando:

- 1. O foco nos interesses e expectativas dos seus estudantes e restantes partes interessadas;*
- 2. A definição de procedimentos e sistemas para a monitorização, avaliação do âmbito da sua atividade;*
- 3. Aumentar a eficiência e eficácia dos processos relacionados com a sua atividade;*
- 4. Potenciar a investigação e a prestação de serviços para o desenvolvimento económico, a difusão da cultura e o bem-estar social;*
- 5. Uma gestão orientada para resultados suportados na qualidade dos serviços e na avaliação do desempenho dos processos críticos, garantindo a sustentabilidade da UAc;*
- 6. A promoção de uma consciência ambientalmente responsável e de proteção da segurança e saúde das pessoas;*
- 7. O cumprimento de todos os requisitos legais e regulamentares aplicáveis à sua atividade.*

O SGQ da UAc, está baseado na metodologia PDCA (Plan-Do-Check-Act), pelo que estão definidos Objetivos Estratégicos e Planeamento para os atingir, indicadores de desempenho dos processos e outras metodologias de avaliação (por ex: auditorias internas e práticas de autoavaliação) do desempenho da instituição e das respetivas Unidades Orgânicas.

O SGQ será revisto periodicamente, e serão implementadas as ações de melhoria que resultem da avaliação obtida.

7.2.1. Mechanisms for quality assurance of the study programmes and the activities promoted by the services or structures supporting the teaching and learning processes, namely regarding the procedures for information collection (including the results of student surveys and the results of academic success monitoring), the monitoring and periodic assessment of the study programmes, the discussion and use of the results of these assessments to define improvement measures, and the monitoring of their implementation.

The University of the Azores Quality Management System (QMS) establishes the requirements that provide the foundation for building trust in the services provided throughout the supply chain to all stakeholders. The QMS provides guidance and support, where needed, to ensure continuous credibility of services provided.

UAc has conceived and is developing and implementing a Quality Management System, based on the requirements of NP EN ISO 9001: 2015 “Quality Management System. Requirements” international standard.

By addressing the ability to meet customers' needs and expectations, increase their satisfaction and improve overall performance through QMS, UAc deals with the main purpose of an organization: pursue economic sustainability, which allows the organization to have the ability and means for other sustainable activities.

The UAc's QMS is driven by the seven principles of quality management:

Customer Focus: The main focus of quality management is meeting customer requirements and striving to exceed

their expectations.

Leadership: Leaders establish, at all levels, unity in purpose and direction and create the conditions for people to commit to achieving the Organization's goals.

People's commitment: Competent, empowered and committed people, at all levels throughout the Organization, are fundamental to improving the capacity to create and deliver value.

Process Approach: Consistent and predictable outcomes are achieved, most effectively and efficiently, when activities are understood and managed as interrelated processes that work as a coherent system.

Improvement: Successful organizations are permanently focused on improvement.

Evidence-based decision making: Decisions made based on data and information analysis and evaluation are more likely to produce the desired results.

Relationship management: For sustained success, organizations manage their relationships with relevant stakeholders, such as suppliers.

Based on the NP EN ISO 9001: 2015 standard, the UAc's QMS interprets and addresses the requirements of the reference standard: Organization Context; Leadership; Planning; Support; Operationalization; Performance evaluation; and Improvement

Taking into account the context and stakeholder analysis, the following scope was defined for the Quality Management System: "Higher education in the university system (1st, 2nd and 3rd cycle) and polytechnic system (1st cycle) areas. Scientific investigation. Knowledge, technology and innovation transfer."

It should be noted that the scope of the UAc's QMS applies to the three university campuses that comprise it and to all of its Organizational Units and considers the application of all requirements of the NP EN ISO 9001: 2015 standard.

In order to ensure compliant products and services, the following processes have been identified and managed for the scope of the QMS:

Communication and Image | External Relations | Planning | Academic Management | Social Services | Teaching | Research | People | Administrations | Infrastructure | Information and Communication Technologies | Faculty and School Management | Appraisal | Improvement

UAc is committed to the Quality Management System and to the continuous improvement of its processes and services, ensuring:

- 1. The focus on the interests and expectations of its customers and other stakeholders;*
- 2. The definition of procedures and systems for monitoring and evaluating of the scope of its activity;*
- 3. The increase of efficiency and effectiveness of processes related to its activity;*
- 4. The promotion of research and services provision for economic development, culture diffusion and social welfare;*
- 5. A results-oriented based management supported on service quality and on the evaluation of critical processes performance, guaranteeing UAc's sustainability;*
- 6. The promotion of environmentally responsible awareness and the protection of people's health and safety;*
- 7. Compliance with all legal and regulatory requirements applicable to its activity.*

The UAc's QMS is based on the Plan-Do-Check-Act (PDCA) methodology, which defines Strategic Objectives and how to achieve them through Planning, process performance indicators and other evaluation methodologies (eg., internal audits and practices for self-evaluation) of the institution's performance and its' Organizational Units.

The QMS will be reviewed periodically, and improvement actions resulting from the evaluation process will be implemented.

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

Vice-Reitora para a Administração, Planeamento e Qualidade - Maria da Graça Câmara Batista

7.2.2. Structure(s) and job role of person(s) responsible for implementing the quality assurance mechanisms of the study programmes.

Vice-Rector for Administration, Planning and Quality - Maria da Graça Câmara Batista

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A avaliação do pessoal docente é efetuada de acordo com o "Regulamento de Avaliação do Pessoal Docente da Universidade dos Açores", onde estão definidos os procedimentos a aplicar. A UAc implementa uma "política aberta" relativamente à participação do seu corpo docente em ações de atualização e desenvolvimento profissional.

7.2.3. Procedures for the assessment of teaching staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

The evaluation of faculty is carried out in accordance with the "Regulamento de Avaliação do Pessoal Docente da Universidade dos Açores" (Regulations for the Evaluation of Teaching Staff of the University of the Azores), that

determine the procedures to be applied. The UAc follows an “open policy” regarding the participation of its faculty in professional development actions.

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/legislacao-e-regulamentos#regulamentos-para-a-avalia-o-de-desempenho-dos-trabalhadores>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

A avaliação do pessoal não-docente e não investigador segue as regras do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP). A atualização e desenvolvimento profissional destes funcionários materializa-se na participação em ações de formação desenvolvidas ao longo do ano, na UAc e por entidades externas.

7.2.4. Procedures for the assessment of non-academic staff performance and measures for their continuous updating and professional development.

The evaluation of the non-teaching and non-research personnel follows the rules of the “Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP)” (Integrated Management and Performance Evaluation System in Public Administration). The updating and professional development of these employees materializes in the participation in training actions developed throughout the year, in the university or by external entities.

7.2.5. Forma de prestação de informação pública sobre o ciclo de estudos.

A informação sobre a oferta letiva da Instituição está disponível no portal da Internet da Universidade dos Açores (www.uac.pt, na secção Ensino). Aí pode ser obtida informação sobre cursos técnicos superiores profissionais (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-tesp>), os cursos de 1.º ciclo, incluindo os preparatórios que a Universidade dos Açores leciona mediante convénio com outras Instituições de Ensino Superior (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-licenciaturas>), as pós-graduações (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-pos-graduacoes>), os mestrados (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-mestrados>) e os doutoramentos (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-doutoramentos>).

7.2.5. Means of providing public information on the study programme.

Information about the institution’s courses is available on the University website (www.uac.pt, in the “Ensino” section). Here you can obtain information about CTeSP (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-tesp>), about the bachelor courses, including the preparatory courses that the University of the Azores teaches through an agreement with other universities (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-licenciaturas>), about the post-graduation courses (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-pos-graduacoes>), about the master courses (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-monitoriais>) and the PhD courses (<http://novoportal.uac.pt/pt-pt/ensino-doutoramentos>).

7.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O Sistema de Gestão da Qualidade da Universidade dos Açores (UAc), implementado nas vertentes universitária (1º, 2º e 3º ciclo) e politécnica (1º ciclo), na investigação científica e na transferência de conhecimento, tecnologia e inovação foi certificado pela Associação Portuguesa de Certificação (APCER) no âmbito da norma NP EN ISO: 9001:2015.

Esta certificação tem como objetivo demonstrar que a UAc fornece serviços que cumprem os requisitos legais aplicáveis e os requisitos dos estudantes e das organizações que requerem os seus serviços. Demonstra, ainda, que a UAc trabalha, de forma contínua, os seus processos de melhoria da qualidade de modo a aumentar a satisfação dos estudantes e das entidades a quem presta serviços. É válida até 06 de março de 2021, e confirmada através de auditorias anuais que permitem à entidade certificadora garantir que a UAc desenvolve o processo contínuo de melhoria.

7.2.6. Other assessment/accreditation activities over the last 5 years.

The Quality Management System of the University of the Azores (UAc), implemented in the university (1st, 2nd and 3rd cycle) and polytechnic (1st cycle) courses, in scientific research and transfer of knowledge, technology and innovation was certified by the Associação Portuguesa de Certificação (APCER) (Portuguese Association of Certification) under the NP EN ISO: 9001: 2015 standard.

This certification demonstrates that UAc provides services that meet applicable legal requirements and the requisites that students and organizations seek for when they require services. It also demonstrates that UAc works continuously on its quality improvement processes in order to increase the satisfaction of students and entities it provides services to. It is valid until March 6, 2021, and confirmed through annual audits that allow the certifying entity to ensure that the UAC develops the continuous process of improvement.

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- *Qualificação e experiência letiva e de investigação do corpo docente.*
- *Total sintonia das características e dos objetivos do curso com a missão e visão da instituição de acolhimento (UAç).*
- *Grande relevância do ciclo de estudos para o meio social e geográfico em que se insere, nomeadamente em termos de formação dos recursos humanos ligados às áreas do património e da museologia na RAA.*
- *Reconhecimento no subsistema nacional de ensino superior e para além dos circuitos académicos, na Região e fora dela, dos trabalhos desenvolvidos pelo corpo docente do ciclo de estudos.*

8.1.1. Strengths

- *Qualification and teaching and research experience of the faculty.*
- *Complete alignment of the characteristics and objectives of the course with the mission and vision of the host institution (UAç).*
- *Great importance of the study cycle for the social and geographical environment in which it is inserted, namely in terms of training of the human resources related to the areas of heritage and museology in the RAA.*
- *Recognition in the national subsystem of higher education and beyond the academic circuits, in the Region and beyond, of the work developed by the faculty of the study cycle.*

8.1.2. Pontos fracos

- *Relativamente fraca inserção em circuitos e redes internacionais, em grande parte consequência do descomunal peso das atividades docentes, de gestão académica e até puramente administrativas na UAç, que tiram tempo à investigação e à internacionalização.*
- *Persistência do desenvolvimento de projetos de tese de temática local ou regional, embora este ciclo de estudos seja de enorme relevância para o conhecimento, preservação, divulgação e usufruto do património da riqueza patrimonial da RAA.*
- *Restrições de recrutamento de alunos (reduzida base demográfica insular e dificuldade de atração de alunos estrangeiros, atendendo à necessidade de deslocação para o meio insular e à grande diversidade de oferta letiva existente em meios urbanos mais atrativos).*
- *Fraca adesão a programas de mobilidade por parte dos docentes e discentes, em parte pelas questões logísticas, em parte pelo excessivo peso das atividades letivas. Neste último campo chega-se ao ponto de considerar, para os docentes, que a participação nos programas de mobilidade Erasmus deve ocorrer nos períodos não letivos, o que obviamente os sobrecarrega ainda mais com atividades letivas e lhes diminui o tempo disponível para a sua investigação e a sua internacionalização.*

8.1.2. Weaknesses

- *Relatively weak insertion in international circuits and networks, largely due to the enormous weight of teaching activities, academic management and even purely administrative in UAç, which take time to research and internationalization.*
- *Persistence of the development of local or regional thesis projects, although this cycle of studies is of great relevance for the knowledge, preservation, divulgation and usufruct of the assets of the wealth of the RAA.*
- *Restrictions on the recruitment of students (low island demographic base and difficulty attracting foreign students, taking into account the need to travel to the insular environment and the great diversity of school supply in more attractive urban environments).*
- *Low adherence to mobility programs by teachers and students, partly due to logistical issues, partly due to the excessive weight of school activities. In this last field, we come to the point of considering for teachers that participation in Erasmus mobility programs must take place during non-school periods, which obviously makes them even more burdened by class activities and shorten the time available for their research and its internationalization.*

8.1.3. Oportunidades

- *Importância do curso e das problemáticas que explora para a Região em que a Universidade dos Açores se encontra situada, para o país e para além dele.*
- *Atualidade da ciclo de estudos, em particular perante o desenvolvimento do setor turístico em termos regionais,*

nacionais e internacionais, o qual é alimentado em grande medida pelas ofertas relacionadas com o património cultural e com o património natural.

- *Maior internacionalização do curso, através, por um lado, da angariação de alunos estrangeiros por via de programas de mobilidade (alunos internacionais), em cooperação com o GRE (Gabinete de Relações Externas da UAc).*
- *Crescente aproximação de organizações e instituições de ensino superior da Macaronésia e da Comunidade dos Países de Língua Oficial Portuguesa (CPLP).*

8.1.3. Opportunities

- *Importance of the course and the problems it exploits for the Region in which the University of the Azores is located, for the country and beyond.*
- *The current cycle of studies, particularly in the development of the tourism sector in regional, national and international terms, which is fueled to a large extent by the offers related to cultural heritage and natural heritage.*
- *Greater internationalization of the course, through, on the one hand, the recruitment of foreign students through mobility programs (international students), in cooperation with the GRE (Office of External Relations of UAc).*
- *Increasing approximation of organizations and institutions of higher education in Macaronesia and the Community of Portuguese Speaking Countries (CPLP).*

8.1.4. Constrangimentos

- *Má gestão dos recursos humanos afetos à área científica de História na Universidade dos Açores, que é uma das áreas científicas estruturantes do ciclo de estudos em avaliação. As reformas, graves problemas de saúde, saídas para outras instituições e para desempenho de funções políticas (neste momento - 05.12.18), dois membros do Governo Regional e uma deputada da Assembleia Legislativa Regional são docentes de carreira desta área científica) nunca foram acompanhados por parte da Reitoria da indispensável abertura de vagas e de concursos. Apesar de chamada à atenção constantemente para a implosão da área, responsável por cursos de 1º, 2º e 3º ciclo, nada tem feito para resolver o problema.*
- *Política discriminatória do Governo da RAA em matéria de financiamento da investigação, consubstanciada em diplomas legais (e. g., RIS3) que conferem todo o apoio financeiro, para projetos plurianuais de investigação, às áreas da economia, ciências agrárias e ciências naturais. Esta política constitui um contrasenso dado o peso das áreas patrimoniais na geração de receitas por via do turismo nacional e internacional. Constitui, também, uma grave injustiça cometida para com os docentes e investigadores das ciências humanas e, não esquecer, para com os alunos de um ciclo de estudos como o mestrado em Património, Museologia e Desenvolvimento, que deviam poder dar o seu contributo para o desenvolvimento sustentado da região por meio de obtenção de bolsas de investigação e da participação em projetos plurianuais de investigação coordenados pelos respetivos docentes.*
- *Descomunal peso das atividades docentes, de gestão académica e, até, puramente administrativas, na UAc, que retiram tempo à investigação e à internacionalização.*
- *Restrições financeiras que atingem as universidades portuguesas e, em particular, a UAc, resultando agravadas pela condição insular e tripolar desta instituição.*
- *Situação da UAc em termos de enquadramento político e administrativo, pois é uma instituição tutelada pelo Governo da República mas que exerce a maior parte da sua atividade numa Região Autónoma.*

8.1.4. Threats

- *Poor management of human resources related to the scientific area of History at the University of the Azores, which is one of the structuring scientific areas of the cycle of studies under evaluation. Reforms, serious health problems, exits to other institutions and to perform political functions (at present - 05.12.18), two members of the Regional Government and a member of the Regional Legislative Assembly are career professors of this scientific area) were never accompanied by the Rectory of the indispensable opening of vacancies and competitions. Despite constantly calling attention to the implosion of the area, responsible for courses of 1st, 2nd and 3rd cycle, nothing has done to solve the problem.*
- *A discriminatory policy of the RAA Government in the field of research funding, based on statutory diplomas (eg RIS3) granting financial support for multi-annual research projects in the fields of economics, agrarian sciences and natural sciences. This policy constitutes a counterpoint given the weight of the patrimonial areas in the generation of revenues through national and international tourism. It is also a grave injustice committed against teachers and researchers in the humanities and, not to forget, for students in a cycle of studies such as the Masters in Heritage, Museology and Development, who should be able to contribute to sustainable development of the region by obtaining scholarships for research and participation in multi-annual research projects coordinated by their respective teachers.*
- *Uncommon weight of teaching activities, academic management and, even, purely administrative, in UAc, that take time to research and internationalization.*
- *Financial restrictions affecting Portuguese universities and, in particular, UAc, which are aggravated by the insular and tripolar condition of this institution.*
- *Situation of UAc in terms of political and administrative framework, since it is an institution protected by the Government of the Republic but that carries out most of its activity in an Autonomous Region.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

M1: Contratação de docentes para a carreira nas áreas estruturantes do curso, valorização do cargo de diretor de curso e eliminação de grande parte do trabalho administrativo imposto aos docentes o qual deve ser feito pelos funcionários e técnicos da instituição.

M2: Desenvolver nos docentes, e nos respetivos seminários, um espírito mais sensível a outras realidades geográficas, temáticas e cronológicas.

M3: Investimento do Governo da RAA num apoio alargado em matéria de bolsas de investigação e de projetos plurianuais de investigação participados por estudantes de 2º ciclo.

M4: Reforço do apoio dos programas de mobilidade Erasmus para as deslocações dos docentes e estudantes residentes em regiões ultraperiféricas. Redução da carga letiva e do peso das atividades de gestão académica, bem como eliminação das tarefas puramente administrativas que eliminam em grande parte a possibilidade participação dos docentes nos referidos programas.

8.2.1. Improvement measure

M1: Hiring of professors for the career in the structuring areas of the course, valorization of the position of course director and elimination of much of the administrative work imposed on the teachers, which must be done by the staff and technicians of the institution.

M2: To develop in teachers, and in their seminars, a spirit that is more sensitive to other geographical, thematic and chronological realities.

M3: RAA Government investment in broad support for research grants and multi-annual research projects involving second cycle students.

M4: Strengthening support for Erasmus mobility programs for the mobility of teachers and students residing in the outermost regions. Reduction of the teaching load and the weight of the activities of academic management, as well as elimination of the purely administrative tasks that eliminate to a large extent the possibility of participation of the teachers in said programs.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

M1: ALTA / IMEDIATA.

M2: MÉDIA / MÉDIO PRAZO.

M3: ALTA / CURTO PRAZO.

M4: ALTA / CURTO PRAZO.

8.2.2. Priority (high, medium, low) and implementation time.

M1: HIGH / IMMEDIATE.

M2: AVERAGE / MEDIUM TERM.

M3: HIGH / SHORT TERM.

M4: HIGH / SHORT TERM.

8.1.3. Indicadores de implementação

M1: DADOS RELATIVOS AO AUMENTO DO CORPO DOCENTE DE CARREIRA AFETO AO CICLO DE ESTUDOS.

M2: DADOS RELATIVOS AOS TRABALHOS FINAIS DO CICLO DE ESTUDOS DE TEMÁTICA EXTRA LOCA/REGIONAL.

M3: DADOS RELATIVOS À COORDENAÇÃO POR DOCENTES DO CICLO DE ESTUDOS DE PROJETOS DE INVESTIGAÇÃO PLURIANUAL FINANCIADOS PELA RAA; DADOS RELATIVOS À PARTICIPAÇÃO DE ESTUDANTES E GRADUADOS DO CICLO DE ESTUDOS EM PROJETOS DE INVESTIGAÇÃO PLURIANUAL FINANCIADOS PELA RAA.

M4: DADOS RELATIVOS À PARTICIPAÇÃO DE DOCENTES E ALUNOS DO CICLO DE ESTUDOS EM REDES DE MOBILIDADE ERASMUS.

8.1.3. Implementation indicator(s)

M1: DATA RELATING TO THE INCREASE OF THE TEACHING BODY OF CAREER AFFECTED TO THE STUDY CYCLE.

M2: DATA CONCERNING THE FINAL WORK OF THE CYCLE OF EXTRA LOCAL / REGIONAL THEMATIC STUDIES.

M3: DATA RELATING TO COORDINATION BY TEACHERS OF THE CYCLE OF STUDIES OF MULTIANNUAL RESEARCH PROJECTS FINANCED BY THE RAA; DATA RELATING TO THE PARTICIPATION OF STUDENTS AND GRADUATES OF THE STUDY CYCLE IN MULTIANNUAL INVESTIGATION PROJECTS FINANCED BY THE RAA.

M4: DATA RELATING TO THE PARTICIPATION OF TEACHERS AND STUDENTS OF THE STUDY CYCLE IN ERASMUS MOBILITY NETWORKS.

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

<sem resposta>

9.1. Synthesis of the proposed changes and justification.

<no answer>

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2. Nova Estrutura Curricular

9.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor ou outra (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, profile, major/minor or other (if applicable).

<no answer>

9.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and number of credits to award the degree

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*	Observações / Observations
		0	0	

<sem resposta>

9.3. Plano de estudos

9.3. Plano de estudos

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:

<sem resposta>

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:

<no answer>

9.3.3 Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS Observações / Observations (5)
----------------------------------------------------------	------------------------------------------	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------------

<sem resposta>

9.4. Fichas de Unidade Curricular**Anexo II****9.4.1.1. Designação da unidade curricular:**

<sem resposta>

9.4.1.1. Title of curricular unit:

<no answer>

9.4.1.2. Sigla da área científica em que se insere:

<sem resposta>

9.4.1.3. Duração:

<sem resposta>

9.4.1.4. Horas de trabalho:

<sem resposta>

9.4.1.5. Horas de contacto:

<sem resposta>

9.4.1.6. ECTS:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observações:

<sem resposta>

9.4.1.7. Observations:

<no answer>

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

<sem resposta>

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

<sem resposta>

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

<no answer>

9.4.5. Conteúdos programáticos:

<sem resposta>

9.4.5. Syllabus:*<no answer>***9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular***<sem resposta>***9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.***<no answer>***9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>***9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):***<no answer>***9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.***<sem resposta>***9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***<no answer>***9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:***<sem resposta>***9.5. Fichas curriculares de docente**

Anexo III**9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***<sem resposta>***9.5.2. Ficha curricular de docente:***<sem resposta>*